

Die CryLaS Crystal Laser Systems GmbH ist auf dem Gebiet der optischen Technologien tätig. Schwerpunkte liegen in den Bereichen **Festkörperlaser-Technologie**. In enger Zusammenarbeit mit Kunden auf internationalen Märkten entstehen die Produkte von der Idee bis zur Serienproduktion.

Für das Ausbildungsjahr 2012 suchen wir eine/n

Bürokauffrau/-mann

Bürokauffleute erledigen alle kaufmännisch-verwaltenden und organisatorischen Tätigkeiten innerhalb eines Betriebes und sorgen dafür, dass die Informations- und Kommunikationsflüsse im Unternehmen reibungslos funktionieren.

Wir bieten Ihnen eine fundierte Ausbildung in allen kaufmännischen und betriebswirtschaftlichen Aufgabenbereichen, wie Finanz- und Rechnungswesen, Einkauf, Vertrieb und Personalwesen.

Unsere Anforderungen

Ihr Potential:

- guter Realschulabschluss oder Abitur
- gute PC-Kenntnisse
- gutes schriftliches und sprachliches Ausdrucksvermögen
- Englischkenntnisse
- korrekte und ordentliche Arbeitsweise
- Flexibilität und Ehrgeiz
- Freude an der Arbeit mit modernen Medien

Sie erwartet eine interessante Ausbildung in einem jungen, hochmotivierten Team in einer Wachstumsbranche mit innovativem Umfeld.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, bevorzugt per e-mail.

Ihre Unterlagen senden Sie bitte z. Hd. Frau Schulz, unter azubi@crylas.de
oder per Post an CryLaS GmbH
Ostendstr. 25
12459 Berlin